

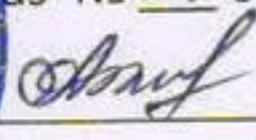
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОЗДОКСКИЙ ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА

Принято на заседании Педаго-
гического Совета Моздокского ЦДТ
Протокол № 4 от « 18 » мая 2015г.

« Утверждаю »

Директор МБУДО Моздокского ЦДТ

Иказ № 24 от « 18 » мая 2015г.

 Л.А.Алавердова



Положение

о Совете родителей МБУДО Моздокского ЦДТ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ ДОД Моздокского ЦДТ (далее - Центр) и регламентирует деятельность Совета родителей (далее- Совет), являющегося одним из коллегиальных органов управления Центра.

1.2. Совет родителей избирается сроком на 2 года из числа родителей (законных представителей) обучающихся .

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом Центра и настоящим Положением.

1.4. Решения Совета носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления Центра.

2. Задачи Совета .

Деятельность Совета направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
- содействие администрации в совершенствовании условий организаций образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся. защите их законных прав и интересов, организации и проведении общих мероприятий.

3. Функции Совета .

Основными функциями Совета являются:

3.1. Планирование своей деятельности;

3.2. Обеспечение участия законных представителей обучающихся в управлении Центром .

3.3. Представление и защита законных прав и интересов обучающихся.

3.4. Защита прав и интересов законных представителей обучающихся.

3.5. Содействие руководству Центра в:

* совершенствовании условий образовательного процесса;

* охране жизни и здоровья обучающихся;

* организации и проведении общих мероприятий в Центре;

* привлечении родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников к организации, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, туристско-краеведческой и спортивно-массовой работы с обучающимися;

* привлечении внебюджетных средств для обеспечения деятельности Центра;

* совершенствовании материально-технической базы Центра, благоустройстве его помещений и территории;

3.2. Оказание содействие педагогам в воспитании у обучающихся ответственного отношения к занятиям, привитии им навыков трудолюбия и самообразования.

3.3. Предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их законных представителей и применении к учащимся мер дисциплинарного взыскания..

3.6. Делегирование своих представителей в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4. Права Совета.

Совет имеет право:

4.1. обращаться:

* в администрацию и другие коллегиальные органы управления Центра и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.;

* в любые учреждения и организации;

4.2. принимать участие в:

* подготовке локальных нормативных актов, затрагивающих законные права и интересы обучающихся и их законных представителей;

4.3. давать разъяснения и принимать меры по:

* обращениям обучающихся и их законных представителей;

* по соблюдению обучающимися и их законными представителями требований законодательства об образовании и локальных нормативных актах Центра;

4.4. Принимать участие в организации деятельности объединений дополнительного образования детей.

4.5. Вносить предложения на рассмотрение администрации Центра о поощрении обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.6. Выбирать председателя Совета, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.7. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- о прекращении полномочий председателя Совета и его заместителя.

4.8. Осуществлять:

- проведение опросов и референдумов среди обучающихся и их законных представителей;
 - встречи с администрацией Центра по мере необходимости;
 - сбор предложений законных представителей обучающихся к администрации Центра и коллегиальным органам управления Центра;
 - внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
 - обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - контроль создания необходимых условий для охраны и укрепления здоровья учащихся, организации их питания;
 - контроль за реализацией мероприятий, направленных на предотвращение воздействия окружающего табачного дыма и сокращение потребления табака;
 - контроль за соблюдением всеми участниками образовательных отношений норм и законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
 - контроль за формированием родителями у своих детей отрицательного отношения к потреблению табака;
 - привлечение добровольных имущественных взносов, пожертвований и других не запрещенных законом поступлений;
 - иные полномочия в соответствии с действующим законодательством;
- 4.11. Получать в соответствии с законодательством РФ в Центре информацию о мероприятиях, направленных на предотвращение воздействия окружающего табачного дыма и сокращение потребления табака.

5. Ответственность Совета .

Совет несет ответственность :

- за выполнение плана работы;

- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ, уставу и локальным нормативным актам Центра;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией Центра и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Формирование Совета и организация его работы:

- 6.1. Совет является коллегиальным органом управления.
- 6.2. Свою деятельность члены Совета и привлекаемые к его работе лица осуществляют на безвозмездной основе.
- 6.3. В состав Совета входят по одному представителю от объединений одного педагога дополнительного образования. Представители избираются на родительских собраниях в начале каждого учебного года сроком на два года.
- 6.4. На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя.
- 6.5. Персональный состав Совета, его председатель и заместитель утверждаются приказом директора Центра.
- 6.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:
 - обеспечивает ведение документации Совета;
 - координирует работу Совета и привлекаемых к его работе лиц;
 - ведет переписку Совета;
 - ведет заседания Совета;
 - представляет администрации Центра мнение Совета при принятии локальных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их законных представителей;
- 6.7. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя.
- 6.8. Совет по согласованию с директором может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц.
- 6.9. Совет работает по плану, согласованному с администрацией Центра.
- 6.10. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодии.
- 6.11. Кворум для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.
- 6.12. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия с принятым решением он выносит вопрос на рассмотрение администрации Центра.
- 6.13. Решение Совета носят рекомендательный характер.

7.Делопроизводство Совета :

8.1.Совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству, принятой в Центре.

8.2.Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии Центра.

8.3.Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 710858474967985478426001373498448859431888587416
Владелец Алавердова Лариса Анатольевна
Действителен с 30.09.2022 по 30.09.2023